

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Název součásti: OBCHODNÍ AKADEMIE, STŘEDNÍ PEDAGOGICKÁ ŠKOLA a JAZYKOVÁ ŠKOLA s právem státní jazykové zkoušky BEROUN, U Stadionu 486, 266 37 Beroun
IČO: 47558415

Školní stravování se řídí zákony:

Školským zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, vyhl. č. 107/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů, o školním stravování, výživovými normami, průměrnou měsíční spotřebou potravin a rozpětím finančních normativů na nákup potravin stanovených v příloze této vyhlášky, vyhl. č. 463/2011 Sb. ve znění vyhlášky č. 107/2008 Sb., vyhl. č. 84/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, vyhl. č. 258/2000 Sb., vyhl. č. 137/2004 Sb., ve znění vyhl. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby, nařízením EU č. 852/2004 o hygieně potravin, ve znění vyhl. a následných platných znění, vnitřními předpisy školy

1. Obecná ustanovení

- Každý zaevidovaný strážník má právo na stravování ve školní jídelně. Evidence se provádí na základě přihlášky ke stravování. Podpisem přihlášky zákonný zástupce souhlasí s podmínkami řádu ŠJ. Přihláška ke stravování je veřejně přístupná na stránkách školy, <https://www.oaspgsberoun.cz> v záložce Jídelna.
- Školní řád jídelny je závazný pro všechny strážníky (žáky, žáky ubytované na DM, zaměstnance školy).
- Ve ŠJ se mohou stravovat žáci a zaměstnanci školy. Jiným strážníkům se obědy neposkytují.
- ŠJ zajišťuje školní stravování ve dnech školního vyučování. Na dotovaný oběd mají žáci podle § 119 Školského zákona nárok pouze v době jejich pobytu ve škole. Podle § 117 odst. 1 písm. b) a c) nemají žáci nárok na dotovaný oběd o prázdninách, ředitelském volnu apod.
- Z hygienických a organizačních důvodů nemají přístup do jídelny osoby, které se nestravují, nebo nemají přihlášené obědy.
- S plaností od 1.9.2026 dle vyhlášky (kterou se mění vyhláška č. 107/2008 Sb. , o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů) je umožněno strážníkům školní jídelny ohřívání vlastního jídla v mikrovlnné troubě umístěné v prostorách jídelny. V takovém případě nenese ŠJ žádnou zodpovědnost spojenou s doneseným jídlem studentem.
- Velikost a kvalita stravy je určena recepturami pro školní stravování. Pokrm je určen k okamžité spotřebě. Velikost porcí a kvalitu stravy lze reklamovat u vedoucí kuchařky nebo v kanceláři ŠJ v okamžiku, kdy byla porce převzata od výdejního pultu. Na pozdější reklamace nebude brán zřetel.
- Jídelna zajišťuje celodenní stravování (snídaně, svačiny, obědy, svačiny a večeře) pro ubytované žáky na DM a obědy pro dojíždějící žáky a zaměstnance školy.

- Strávníci jsou povinni dodržovat pravidla slušného chování, hygieny a pokyny dozoru.

2. Provozní doba a výdej stravy

ve dnech od pondělí do čtvrtka se připravují na oběd dva druhy jídla. V pátek jeden druh. Svačina pro ubytované na DM je vydávána u oběda. Strava se vydává od 11:30 hodin do 13.30 hodin dle rozpisu skupin výdeje. Rozpis výdeje stravy je vyvěšen na nástěnce ve ŠJ. Druhá večeře je studená formou balíčku a je vydávána v čase výdeje první večeře.

Výdej stravy je přizpůsoben rozvrhu výuky a režimu internátu:

<u>Druh stravy</u>	<u>Pondělí–čtvrtek</u>	<u>Pátek</u>	<u>Určeno pro</u>
Snídaně / svačina	07:00 – 07:30	07:00 – 07:30	ubytovaní žáci
Oběd / svačina	11:30 – 13:30	11:30 – 13:30	všichni strávníci
Večeře / druhá večeře	18:00 – 18:30	není	ubytovaní žáci

Ceník:

snídaně + dopolední svačina 30,-
oběd45,-
odpolední svačina 19,-
večeře 39,-
druhá večeře 24,-
páteční balíček 45,-

3. Objednávání a odhlašování stravy

Identifikace:

- Strávník se prokazuje přiložením čipu ke čtecímu zařízení u výdajového okénka, které signalizuje objednanou stravu. Cena čipu je 200,- Kč, čip je platný po celou dobu školní docházky. Jestliže dojde ke ztrátě nebo zničení čipu, je nutné tuto skutečnost neprodleně nahlásit vedoucí ŠJ, aby bylo možné čip zablokovat proti zneužití a je nutno zakoupit čip nový. Po skončení školní docházky čip zůstává strávníkovi.
- Jídelníček je přístupný na internetových stránkách **www.strava.cz**, uvádí se na týden dopředu, dále je přístupný na nástěnce ve ŠJ, také na týden dopředu. Jídelní lístek sestavuje vedoucí ŠJ ve spolupráci s vedoucí kuchařkou podle zásad

zdravé výživy. Na jídelníčku jsou uvedeny alergeny. Změna jídelníčku je vyhrazena. Pitný režim je po celou dobu výdeje snídání či obědů.

- Každý strážník musí před odebíráním stravy přinést nebo poslat podepsanou přihlášku ke stravování včetně souhlasu s inkasem a složit jistinu, ve výši 900,- Kč (dojíždějící), 2.200,- Kč (ubytování na DM). Strava je vydávána pouze na základě platného čipu (viz výše) nebo elektronické náhradní stravenky, kterou si strážník vygeneruje přes objednávkový terminál v jídelně. Ta se odešle do výdejního terminálu, kterou kuchařka potvrdí a stravu vydá.
- **Objednávky:** Objednávky či odhlášky se provádí nejpozději do 14:00 hodin předchozího pracovního dne přes systém Strava.cz nebo přes terminál v jídelně. Strážníci, kteří splnili všechny podmínky pro stravování ve ŠJ jsou automaticky každý měsíc přihlášení ke stravování, a to po celou dobu navštěvování ŠJ.
- **Odhlásování stravy:**
 - Odhlášení stravy (nemoc, odjezd z internátu) je možné nejpozději 7:30h odhlásovaného dne
 - telefonicky: 311 653 028
 - e-mailem vedoucí jídelny marketa.sklenarova@oaspgsberoun.cz
 - První den neplánované nepřítomnosti (nemoc) si může strážník (nebo zákonný zástupce) vyzvednout stravu do jídelny ve vyhrazeném čase před výdejem obědů, a to v době 11:15 – 11:30. Další dny nemocenského stavu nemá žák nárok na dotovanou stravu a musí si ji odhlásit.
- Po ukončení nebo přerušení školní docházky jsou zákonní zástupci nebo studenti **povinni** odhlásit se neprodleně ze školního stravování. Stejně tak zaměstnanci školy jsou povinni nahlásit ukončení stravování. Pro ukončení stravování je nutné přinést nebo poslat odhlášku ze stravování podepsanou zákonným zástupcem. Odhláška ke stravování je veřejně přístupná na stránkách školy, <https://www.oaspgsberoun.cz> v záložce Jídlna.

4. Platby za stravování

- Stravné je účtováno měsíčně, zpětně, formou inkasa, a to dle skutečně objednané stravy. Částka je strhávána vždy kolem 15.-20. dne následujícího měsíce.
- Pokud z nějakého důvodu neprojde inkaso, částka se strážníkovi uhradí z jistiny poslané na začátku stravovacího období, a strážník je povinen částku uhradit jednorázově na účet školní jídelny.
- Pokud není na kontě strážníka dostatečný kredit, systém automaticky zablokuje možnost objednání stravy.

5. Práva a povinnosti strážníků

- **Strážník má právo:**

- Na kvalitní, vyváženou a hygienicky nezávadnou stravu odpovídající normám plnění spotřebního koše.
- Na čisté a klidné prostředí pro stolování.

- **Strážník má povinnost:**

- Před vstupem do jídelny si umýt a dezinfikovat ruce.
- Odkládat svrchní oděv (bundy, kabáty) a velká zavazadla (batohy) na vyhrazené místo.
- Chovat se tiše, nikoho neomezovat a dodržovat pravidla slušného stolování.
- Po skončení jídla odnést použitý nádobí na určený odkládací pult a zanechat stůl čistý.
-

6. Bezpečnost a ochrana zdraví (BOZP) a požární ochrana (PO)

- **Obecná bezpečnost:** Žáci jsou povinni chovat se v jídelně tak, aby neohrozili zdraví své ani ostatních strážníků. V celém prostoru jídelny je přísný zákaz běhání, postrkování a provádění jiných činností, které by mohly vést k pádu či zranění.
- **Manipulace s horkou stravou:** Při přebírání a přenášení horkých polévek a hlavních jídel na podnosu jsou strážníci povinni dbát zvýšené opatrnosti, aby nedošlo k opaření sebe nebo jiných osob.
- **Prevence uklouznutí:** V případě rozlití tekutiny nebo upuštění jídla na podlahu je strážník povinen tuto skutečnost okamžitě nahlásit doзору nebo personálu kuchyně, aby mohlo dojít k okamžitému úklidu a zamezilo se riziku uklouznutí.
- **Zákaz vstupu:** Do zázemí kuchyně, skladů a za výdejní pult je všem strážníkům z bezpečnostních a hygienických důvodů vstup přísně zakázán.
- **Postup při úrazu:** Každý úraz, nevolnost nebo jiné zdravotní potíže vzniklé v prostorách jídelny musí strážník (nebo svědek události) neprodleně nahlásit pedagogickému doзору nebo vedoucí jídelny. Dozor zajistí poskytnutí první pomoci a provede zápis do knihy úrazů.
- **Požární ochrana a evakuace:** V případě vzniku požáru nebo vyhlášení poplachu jsou strážníci povinni okamžitě zanechat konzumace stravy a řídit se pokyny pedagogického doзору, personálu a evakuačního plánu vyvěšeného v jídelně.

Únikové cesty a nouzové východy musí zůstat neustále volné (zákaz odkládání batohů do uliček).

8. Podmínky ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny.

Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány.

Strávníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto „Vnitřním řádu školní jídelny“, dále pokyny ředitele.

9. Závěrečná ustanovení

- Škoda na majetku jídelny způsobená úmyslně nebo z nedbalosti bude vymáhána k finanční či materiální náhradě po viníkovi (případně jeho zákonném zástupci).
- Opakované hrubé porušování tohoto řádu může vést k dočasnému nebo trvalému vyloučení ze školního stravování.
- Strávníci jsou s řádem seznámeni při vstupu do ŠJ, řád je součástí přihlášky ke stravování, je volně přístupný na stránkách školy a je umístěn na nástěnce ve ŠJ.

v Berouně 29.9.2026

Sklenářová Markéta
vedoucí školní jídelny