

**Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Jazyková škola
s právem konání státní jazykové zkoušky, U Stadionu 486, 266 37 Beroun**

Příloha č. 1 školního řádu č.j. 1495/2015/OAUBE účinná od 2. listopadu 2015

Postup při omlouvání nepřítomnosti ve vyučování

V souladu s §§22, 30 a 67 zákona č. 561/2004 Sb. *o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)* a metodickým pokynem MŠMT č.j. 10 194/2002-14 *k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví* (ustanovení odst. 6 – 8 jsou stanoveny v dohodě se Sdružením praktických lékařů pro děti a dorost České republiky) upřesňují postup při omlouvání nepřítomnosti žáka ve vyučování a při řešení neomluvené nepřítomnosti takto:

- 1. Předem známou absenci** omlouvá zákonný zástupce nezletilého žáka resp. zletilý žák **zásadně předem**.
- O uvolnění z jedné vyučovací hodiny může v závažných případech rozhodnout vyučující této hodiny. Na dobu dvou dnů je oprávněn uvolnit žáka třídní učitel. Žádosti o uvolnění z vyučování na dobu delší než dva dny **předkládá žák řediteli školy prostřednictvím třídního učitele**.
- Důvody neplánované nepřítomnosti ve vyučování je povinen zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák sdělit **do tří dnů od počátku nepřítomnosti** třídnímu učiteli písemně, telefonicky, SMS-zprávou, e-mailem či jiným dohodnutým způsobem.
- Nejpozději pátý den** po návratu do školy předloží žák omluvenku nepřítomnosti ve studijním průkazu třídnímu učiteli, v době jeho nepřítomnosti zástupci třídního učitele. Nepřítomnost nezletilého žáka ve škole omlouvá zákonný zástupce, **zletilý žák omlouvá sám** svoji nepřítomnost **pouze tři dny za pololetí**, na další dny je nutné doložení nepřítomnosti žáka úřady nebo z důvodu nemoci potvrzením ošetřujícího lékaře, a to pouze jako součást omluvenky
- Nepřítomnost žáka při vyučování **lze omluvit jen pro závažné důvody, které musí být specifikovány** (nemoc žáka, mimořádná událost v rodině, potíže v hromadné dopravě). V ostatních případech uvolní ředitel školy z vyučování žáka pouze v případě, že žák neměl v předcházejícím období problémy s absencí a prospěchem.
- Třídní učitel je oprávněn požadovat doložení nepřítomnosti žáka **z důvodu nemoci potvrzením ošetřujícího lékaře, a to pouze jako součást omluvenky** vystavené zákonným zástupcem nezletilého žáka a omluvenky vystavené zletilým žákem, **v případě, že nepřítomnost ve škole přesáhne souvislé tři dny školního vyučování**.
- Ve výjimečných případech, zejména při často se opakujících krátkodobých absencích ze zdravotních důvodů, může škola požadovat jako součást omluvenky potvrzení lékaře i v případě nižšího počtu dní nepřítomnosti ve škole.
- Nepřítomnost na odborné praxi je žák (zákonný zástupce) povinen ohlásit předem, **v naléhavých případech** (náhlá nemoc apod.) **ihned při vzniku absence**, a to učiteli odborné praxe. Pokud žák vykonává odbornou praxi na smluvních pracovištích (v mateřské škole, bance, úřadu), ohlásí nepřítomnost i vedoucímu praxe.

9. O neomluvené i zvýšené omluvené nepřítomnosti informuje třídní učitel výchovného poradce, který tyto údaje vyhodnocuje. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti ověřuje třídní učitel její věrohodnost.
10. Neomluvenou nepřítomnost do součtu 10 hodin řeší třídní učitel se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem formou pohovoru, který je ukončen zápisem s uvedeným způsobem nápravy. Zákonný zástupce nebo zletilý žák zápis podepíše a obdrží kopii zápisu. Případné odmítnutí podpisu nebo převzetí zápisu zákonným zástupcem nebo zletilým žákem se do zápisu zaznamená.
11. Při 10 a více neomluvených hodinách svolá ředitel školní výchovnou radu. O jejím průběhu a závěrech se provede zápis.

Ing. Jaroslav Šture, v.r.
ředitel školy